

FORMATION MANAGEMENT

Accueillir, former et diriger les apprentis

Objectif :

La formation permet d'acquérir les principales techniques et outils pour accueillir, former et diriger les apprentis tout au long de leur intégration dans l'entreprise

Programme :

Endosser la posture de Tuteur et communiquer efficacement

- Clarifier les enjeux du tutorat : pour l'Entreprise, pour le tuteur, pour l'apprenti
- Définir le rôle et les missions du tuteur - le tuteur, garant des 3 P : PROTECTION, PERMISSION, PUISSANCE
- Quel est votre style naturel de leadership ? Et quelles en sont les conséquences ?
- Communiquer efficacement : les règles de la communication orale, construire une relation saine, communiquer avec pédagogie

1, PROTECTION : fixer le cadre de la relation et sécuriser l'apprenti

- Accueillir l'apprenti et l'intégrer dans l'équipe
- Définir des objectifs clairs, motivants, porteurs de sens
- Donner des feed-back constructifs
- Gérer les difficultés et recadrer

2, PERMISSION : assurer les moyens de la réussite

- Identifier les compétences à acquérir et construire un parcours pédagogique et trouver les situations de travail adaptées
- Accompagner au quotidien selon les stades de l'apprentissage : le management situationnel

3, PUISSANCE : faire grandir vers l'autonomie et la créativité

- Identifier les ressorts de la motivation
- Evaluer les compétences et développer l'autonomie
- Responsabiliser, donner de la reconnaissance et Déléguer
- Conduire tous les types d'entretien de suivi de l'apprenti

Méthodes pédagogiques :

- Autodiagnostic, Apports d'outils d'Analyse Transactionnelle et de Programmation Neuro Linguistique
- Nombreux exercices et Mises en situation commentées

Modalités d'évaluation :

- Evaluation orale individuelle du niveau de chacun en entrée en formation
- Formulation individuelle des attentes en entrée en formation
- Mises en situation en cours de formation selon les cas des participants
- Evaluation individuelle orale et écrite de fin de formation



Prérequis : Aucun

Public : Tuteurs, Maître d'apprentissage

Durée : 3 jours

Effectif : 4 à 10

Dates et conditions d'accès : conditions d'inscription et dates de réalisation à définir avec l'entreprise

Accessibilité : pour les personnes en situation de handicap, merci de prendre contact pour étudier votre demande et les besoins de compensation.

Règlement intérieur : le règlement intérieur de l'entreprise accueillante s'appliquera lors des formations.

Tous mes programmes sont réalisés sur-mesure pour répondre à vos besoins.

Proposition et devis sur simple demande.

Intervenante et Contact :

a.maire@amconseiletcoaching.fr



AM.Conseil

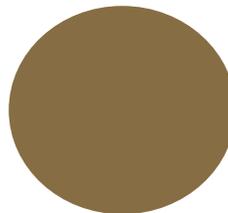
Formation & Coaching

E.I. Angélique MAIRE

6 Bis Chemin de la Fosse Ponchon

60280 CLAIROIX

Tél : 06.18.99.94.63



Site internet : amconseiletcoaching.fr

FORMATION MANAGEMENT

Accueillir, former et diriger les apprentis