

# FORMATION MANAGEMENT

## Mieux se connaître pour mieux communiquer

### Objectif :

- Prendre conscience des filtres de sa perception & de ses attentes non formulées
- Améliorer la qualité de sa communication

**Pour développer son leadership et l'animation de son équipe.**

### Programme :

#### Mieux se connaître :

- Mesurer la confiance en soi et ses attentes envers l'Autre
- S'exercer à retrouver une posture relationnelle équilibrée, assertive dans les situations aujourd'hui « problématiques »

#### Pour mieux communiquer :

- Adapter sa gestuelle, son énergie pour entrer en contact avec son interlocuteur et lui montrer l'attention qu'il mérite
- Reformuler et ... reformuler pour aider son interlocuteur à s'exprimer plutôt que « bavarder »
- Cibler les questions véritablement pertinentes pour clarifier les objectifs, les besoins des collaborateurs
- Apprendre à entendre les motivations derrière les mots utilisés plutôt que d'utiliser son propre référentiel
- S'exercer dans les situations « difficiles pour soi », comme par exemple demander, refuser, recadrer, gérer un conflit, informer un groupe, apporter du changement, etc... selon les cas des participants.

#### Atelier de communication managériale après une intersession

- Partager les réussites individuelles, analyse et modélisation
- Recenser les difficultés ou situations compliquées
- Analyser les cas concrets des participants
- Mettre en situation, tester et ancrer les nouveaux comportements acquis

#### Méthodes pédagogiques :

- Autodiagnosics, Analyse des cas rencontrés par les participants au travers d'outils d'Analyse Transactionnelle, de Programmation Neuro Linguistique et/ou de Dialogue Intérieur
- Mises en situation commentées

#### Modalités d'évaluation :

- Evaluation orale individuelle du niveau de chacun en entrée en formation
- Formulation individuelle des attentes en entrée en formation
- Mises en situation en cours de formation selon les cas des participants
- Evaluation individuelle orale et écrite de fin de formation

**Prérequis :** Aucun

**Public :** Managers

**Durée :** 2 jours + 1 jour d'atelier

**Effectif :** 4 à 12 managers

**Dates et conditions d'accès :** conditions d'inscription et dates de réalisation à définir avec l'entreprise

**Règlement intérieur :** le règlement intérieur de l'entreprise accueillante s'appliquera lors des formations.

**Accessibilité :** pour les personnes en situation de handicap, merci de prendre contact pour étudier votre demande et les besoins de compensation.

Tous mes programmes sont réalisés sur-mesure pour répondre à vos besoins.

Proposition et devis sur simple demande.

**Intervenante et Contact :**

a.maire@amconseiletcoaching.fr



**AM.Conseil**

Formation & Coaching

**E.I. Angélique MAIRE**

6 Bis Chemin de la Fosse Ponchon

60280 CLAIROIX

Tél : 06.18.99.94.63



**Site internet : [amconseiletcoaching.fr](http://amconseiletcoaching.fr)**

---

**FORMATION MANAGEMENT**  
**Mieux se connaître pour mieux communiquer**

MAJ 25/10/2023